

**Принято**  
**собранием педагогического коллектива**  
**МБДОУ «Детский сад №20»**  
**Протокол № 02**  
**«10» октября 2019г.**

**Утверждаю**  
**Заведующий**  
**МБДОУ «Детский сад №20»**  
*Л.Б. Киснева*  
**Киснева Л.Б.**  
**«10» октября 2019г.**



## **Положение**

**о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МБДОУ «Детский сад №20 с.Михайловское»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 320 с. Михайловское» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.
- 1.3. Доступ педагогов Учреждения к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.
- 1.4. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации» педагоги имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых Учреждением в порядке, установленном настоящим Положением.
- 1.5. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета Учреждения
- 1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.
- 1.7. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

### **2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

- 2.1. Педагогические работники Учреждения имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.
- 2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат работодателем Учреждения. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя заведующего Учреждением. В течение месяца работник

должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники Учреждения имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок сотрудников Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков, методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования, помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности, помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий; участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и в методических мероприятиях Учреждения и публикацию методических и иных материалов в сборниках Учреждения (при соответствии материалов требованиям организации).

3.3. С целью получения данной услуги педагогический работник Учреждения обращается с мотивированным письменным обращением на имя заведующего.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги либо мотивированный отказ.

### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники Учреждения имеют право на получение бесплатных научных услуг:

- консультаций по вопросам, относящимся к системе дошкольного образования;
- помощь в обобщении опыта работы и представления его на разных уровнях: дошкольной организации, муниципалитета, региональном и др.
- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Министерства образования и науки РФ, конференциях и др. по дошкольному образованию.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль за выполнением Положения осуществляется руководителем Учреждения.

5.2. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за исполнение настоящего Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353941

Владелец Кисиева Людмила Борисовна

Действителен с 01.11.2022 по 01.11.2023